

СОГЛАСИЕ

**родителя (законного представителя) воспитанника
на обработку персональных данных воспитанника**

Я,

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

паспорт _____ выдан _____

дата выдачи « ____ » г.,

адрес регистрации (место жительства) _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего сына (дочери) _____

фамилия, имя, отчество

свидетельство о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

дата выдачи « ____ » г.,

адрес регистрации (место жительства, место пребывания) _____

настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей, в своем интересе и в интересе несовершеннолетнего даю согласие на обработку МОУ детский сад №183 (далее – Оператор), местонахождение: 400048, г. Волгоград, пр-кт им. Маршала Советского Союза Г.К.Жукова, 155 персональных данных несовершеннолетнего.

Цель обработки персональных данных – обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях воспитания и обучения воспитанника, обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами образовательного учреждения.

Персональные данные несовершеннолетнего включают:

- фамилию, имя, отчество, сведения о смене фамилии, перемене имени;
- пол, дату, месяц и год рождения, место рождения;
- гражданство, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- место регистрации (место жительства, место пребывания);
- номера телефонов (домашнего и/или мобильного), адрес личной электронной почты родителей;
- сведения о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности);
- сведения о документах, подтверждающих семейное положение;
- сведения о документах, подтверждающих социальный статус (сироты, лица, оставшегося без попечения родителей и т.д.);
- сведения о несовершеннолетних членах семьи в возрасте до 14 лет (фамилию, имя, отчество, пол, дату, месяц и год рождения, место рождения, место и дату регистрации, место регистрации (место жительства, место пребывания), свидетельство о рождении ребенка (детей), информацию о смене фамилии, перемене имени, состоянии здоровья);
- реквизиты банковского счета;
- данные полиса ОМС (ДМС);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в Социальном фонде России (СНИЛС).
- проведение психолого-педагогической диагностики (мониторинга) достижений, планируемых результатов, направленной на выявление особенностей и динамики развития речи;
- обследование узкими специалистами (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по ф/культуре).

Сведения о семье:

- Состав семьи
- Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента

- Сведения о попечительстве, опеке, отношение к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

Дополнительные данные:

- Отношение к группе риска, поведенческий статус.
 Копии документов, хранящихся в личном деле воспитанника

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

- Сбор персональных данных
 Систематизация персональных данных
 Накопление персональных данных
 Хранение персональных данных
 Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
 Использование персональных данных
 Распространение/передачу персональных данных, в том числе:
 Внутренние;
 Внешние;
 Ознакомление, предоставление доступа к персональным данным иным способом
 Обезличивание персональных данных
 Уничтожение персональных данных

Способы обработки персональных данных:

обработка персональных данных Оператором осуществляется без использования средств автоматизации и с использованием персонального компьютера при непосредственном участии человека, при обязательном соблюдении требований конфиденциальности моих персональных данных, а также на передачу персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами, на основании договоров, с использованием персонального компьютера или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять требования конфиденциальности персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его предоставления и до достижения цели обработки.

Обработка персональных данных должна быть прекращена по достижении заявленных целей обработки.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей. (ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»).

фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных (законного представителя)

подпись

«____»____20__г.

Данное согласие получено

должность, фамилия, имя, отчество, подпись сотрудника, получившего согласие

Примечание. Согласие хранится в личном деле воспитанник