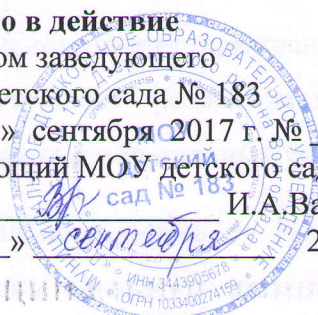


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 183 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

400048, Россия, Волгоград, пр.им.маршала
Советского Союза Г.К. Жукова, 155

Тел. 78-60-98

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ детского сада № 183
от «01» сентября 2017 г. № 113/2 .
заведующий МОУ детского сада № 183
И.А.Васильева
« 01 » сентября 2017 г.



Утверждено
на Совете МОУ детского сада № 183
протокол от «31» августа 2017 г. № 1.
председатель
Совета МОУ детского сада № 183
Е.А.Гражданинова
« 31 » августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2017 г. № 01 – 06 - 26

г. Волгоград

И.А.Васильева

Е.А.Гражданинова

**О ПРИВЛЕЧЕНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
ПОРЯДКЕ ИХ УЧЁТА И РАСХОДЫВАНИЯ**

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета внебюджетных средств: целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц (далее - Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 183 Дзержинского района Волгограда» (далее - МОУ) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;

1. Общие положения.

1.1. Полож

- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

- Приказа Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;

- Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 г. №57);

- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организаций в РФ (письмо Центрального Банка России от 14.10.1993 № 18);

- Указа Президента РФ от 31.08.1999г. № 1134 «О дополнительных мерах поддержки общеобразовательных учреждений в Российской Федерации»;

- Постановления правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 2 февраля 1995 г. № 04-М «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств»;

- Устава МОУ.

1.2. Источником формирования имущества МОУ, в том числе финансовых ресурсов, наряду с бюджетными субсидиями, являются: доходы от выполненных работ, оказания услуг, разрешенной Уставом МОУ; добровольные имущественные взносы и пожертвования; другие, не запрещенные законодательством РФ, поступления.

1.3. МОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение МОУ и используются только на цели, определенные Уставом.

1.4. МОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг.

1.5. Источником формирования имущества МОУ, в том числе финансовых ресурсов,

1.5. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, наряду с бюджетными субсидиями, является собственностью муниципального образования «город Волгоград» и может быть изъято только при реорганизации или ликвидации МОУ. Имущество, подаренное МОУ

1.3. МОУ вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за

третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Волгоград».

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств МОУ служит добровольность их внесения. Размер определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2. Основные понятия.

2.1. Органы самоуправления МОУ - Родительский комитет, Совет МОУ. Порядок выборов органов самоуправления МОУ и их компетенция определяются уставом МОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МОУ. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.2. Пожертвование - дарение вещи или права в общеполезных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольная спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Жертвователем - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДООУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления МОУ с указанием цели их привлечения. Заведующий МОУ представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения

законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в МОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и МОУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

3.4. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МОУ.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МОУ по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6. Заведующий МОУ приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

4.1. МОУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений МОУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств МОУ.

4.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

4.6. Имущество, переданное безвозмездно в МОУ оформляется договором пожертвования по рыночной цене.

4.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий МОУ.

4.9. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение)

5. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Органы самоуправления МОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МОУ средствами. Администрация МОУ обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МОУ .

6. Ответственность.

6.1. Заведующий МОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

5. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.

7. Заключительные положения.

5.1. Органы самоуправления МОУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МОУ средствами. Администрация МОУ обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МОУ .

Ранее действующее Положение о привлечении внебюджетных средств, порядке их учёта и расходования утрачивает юридическую силу с момента введением в действие данного Положения.

6. Ответственность.

Данное положение вводится в действие с «01 » сентября 2017г.

6.1. Заведующий МОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим Васильевой И.А.

7. Срок действия Положения: до замены новым

Ранее действующее Положение о привлечении внебюджетных средств, порядке их учёта и расходования утрачивает юридическую силу с момента введением в действие данного

Положения.

Данное положение вводится в действие с

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим Васильевой И.А.

Срок действия Положения: до замены новым

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

() листов

Заведующий МОУ Детского сада № 183
Скворцова / Васильева И.А

М.П.

